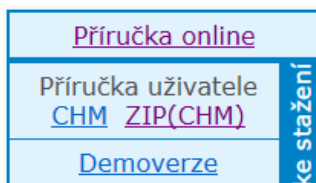


## Modul eÚčtenky

Instalace modulu eÚčtenky, nastavení parametrů, certifikátu, pokladny v modulu eÚčtenky je popsáno v příručce k programu eÚčtenky.

Příručku je možné spustit přímo na webu [www.comsys-sw.cz](http://www.comsys-sw.cz) nebo si ji stáhnout.



Viz kapitoly:

### Zavedení programu

- Instalace programu
- Zavedení firmy
- Parametry firmy – Adresa, IČO, DIČ, režim EET

### Číselníky

- Certifikáty
- Pokladny a provozovny

## Company manager – eÚčtenky

Program eÚčtenky spolupracuje s programem Company manager.

V agendě **Pokladna** je umožněno odesílání do EET (Elektronická evidence tržeb) vystaveného pokladního dokladu.

- příjmového
- výdajového - vratka

V agendě **Vydané faktury** po vystavení faktura za hotové je možné založit pokladní doklad současně s jeho odesláním do EET a tiskem účtenky.

Po vystavení vydané faktury placené kartou je také možnost odeslat údaje do EET.

Předpokladem spolehlivého propojení programů eÚčtenky a programu Company Manager je nastavení parametrů.

### Nastavení parametrů

Pro propojení programu Company manager a programu eÚčtenky je nutné nastavit několik parametrů.

Program Company manager - Služby - Servis - Nastavení parametrů. Parametry pro program eÚčtenky začínají na EET.

Název	Klíč	typ	sada	Implicitní	Aktuální hodnota
Cesta do modulu eÚčtenky	EET_CESTA	M	A	..leUctenky\	..leUctenky\
Do EET registrovat doklady od data	EET_OD_DATA	D	Z		06.02.2017
eet: Connection string pro synchronizaci SQL	CONNSTRSQLEET	M	Z		
eet: Režim EET	EET_REZIM	N	Z	0	2
eet: Souvztažnost pro daň v základní sazbě	E:VZT_DPH_Z	N	Z		
eet: Souvztažnost pro daň ve snížené sazbě	E:VZT_DPH_S	N	Z		
eet: Souvztažnost pro daň ve třetí sazbě	E:VZT_DPH_3	N	Z		
eet: Souvztažnost pro odečtení platby kartou	E:VZT_PLATBA_PK	N	Z		
eet: Výchozí souvztažnost pro zaúčtování	E:VZT_VYCHOZI	N	Z		
Pokladna modulu eÚčtenky	EET_POKLADNA	N	Z		4
Tisknout údaje o EET na vydané faktury	EET_FV_TISK	L	Z	Ano	Ano
Zákazník modulu eÚčtenky	EET_ZAKAZNIK	C	Z		vzor

**Cesta do modulu eÚčtenky** – nastaví se cesta do programu eÚčtenky.

**Do EET registrovat doklady od data** - datum, od kterého se budou doklady odesílat do systému EET.

Connection string pro synchronizaci SQL - pouze firmy, které přenášejí data přes SQL na centrálu.

**Režim EET** - 1, 2, 3

1. Server Playground, testovací certifikát - nastavení pro testovací provoz se serverem Finanční správy pomocí testovacího certifikátu.
2. **Ostrý server, mód ověření** - nastavení pro testovací provoz se serverem Finanční správy pomocí platného certifikátu. Ale data se nebudou evidovat.
3. **Ostrý provoz** - nastavení pro ostrý provoz komunikace se serverem Finanční správy. Přidělený FIK (Fiskální identifikační kód) prokazuje zaevidování v systému EET.

Implicitně je nastaven režim = 2. Předpokládá se, že uživatel již vlastní certifikát a bude zkoušet testovací provoz.

**Při zahájení ostrého provozu je potřeba nastavit režim EET - 3 = Ostrý provoz.**

**Souvztažnost** – pouze pro přenos dat přes SQL server.

**Pokladna modulu eÚčtenky** – pořadové číslo - ID pokladny z modulu eÚčtenky.

**Tisknout údaje o EET na vydané faktury** – ANO/NE

**Ano** – na fakturu se tisknout údaje z účtenky

**Ne** – na fakturu se údaje z účtenky netisknou.

**Ano** - musí být nastaveno pro vydané faktury placené kartou. U plateb v hotovosti zálení na uživateli, zda se budou tisknout na fakturu údaje z EET nebo ne.

**Zákazník modulu eÚčtenky** - zákazník (firma, pro kterou se zpracovávají data) v modulu eÚčtenky, ve které se budou doklady evidovat. Většinou je název firmy stejný v Company manageru i eÚčtenky.

## Číselník Souvztažností

Příjmové a výdajové pokladní doklady, kterých se týká EET (Elektronická evidence tržeb), musí být v souvztažnosti označené - EET.

Například:

Příjmový pokladní doklad - souvztažnost pro prodej zboží, přijaté peníze.

Výdajový pokladní doklad – souvztažnost pro vrácené zboží, vrácené peníze.

Řada	Číslo	Text	Účet	Di	Stř.MD	Stř.Dal	Zákazka	Code	Organizace
PP	1	Prodej zboží	MD 211.1	0%	0	0	0		
			Dal 604.1	DIZ/S	Služba	Pl.titul	Typ DD	Kód čerp.	Konst.s.
Barva			DPH zs. 343.2						0
			DPH ss. 343.2		Kód PP	Typ komise	Limit KH	Měna	výdej příjem
Import banky - Text		- Var/Spec.symbol	DPH 3s.						Sklad
			Účet 1 315.2	Di1					EU 1 2 výdejka k FV
			Záloha 324.1						Související souvztažnosti
<b>INTRASTAT P/O:</b>									
<input type="checkbox"/> Stát odesláni <input type="checkbox"/> Stát pův./urč. <input type="checkbox"/> Kraj CZ urč./pův. <input type="checkbox"/> Transakce <input type="checkbox"/> Dod. podm. <input type="checkbox"/> Druh dopravy <input type="checkbox"/> Zvl. pohyb <input type="checkbox"/> Extra účty <input checked="" type="checkbox"/> EET <input type="checkbox"/> urč. k násl. čerp.									

## Číselník řady dokladů

Číselník **Řady dokladů** - u řady pokladních dokladů (příjmových a výdejových) se nastaví ID pokladny z modulu eÚčtenky, v případě, že se v modulu eÚčtenky používá více pokladen.

## EET – elektronická evidence tržeb

Program odešle na server Finanční správy datovou zprávu ve formátu XML, která obsahuje informace stanovené zákonem. Následně zpracuje odpověď serveru a umožní vytisknutí účtenky.

## Agenda Pokladna

### Příjmový pokladní doklad


V pokladně se založí příjmový pokladní doklad jako obvykle. Pokud se dokladu přiřadí souvztažnost, která má v číselníku souvztažností označení – EET, je doklad označen – **Odeslat účtenku EET**.

Příjmový doklad	M.	Datum	Den DPH	DDP	Faktura	Souvzt.	Zakázka	Stř.MD	Dal	Code	Var.symbol
PP 8	2017	2 08.02.2017	..			1					
Ev.číslo dokl.		DUZP		použit poměr (KH)		Ne		Limit KH		Vystavil M	
Organizace	Firma		Jméno	Ulice	IČO/DIČ	Text	Poznámka				
						Prodej zboží					
Dovoz ?			Zahraníční cena	Měna:	Kurz:	Kč					
Ne			záloha -								
Cena bez daně		DI	DPH	Ceny včetně DPH							
Základní s.	264,45		55,55	320,00							
Snížená s.											
2.Snížená s.											
0%			0,00								
Platba kartou			0,00								
Záloha 0% -		Doklad									
Zaokrouhlení											
<b>Celkem</b>		264,45	55,55	320,00							

**!!! Odeslat účtenku EET !!!**


## Odeslání

Pro odeslání dokladu do EET se použije tlačítko - Odešli EET.

Úhrada faktury
Částečná úhrada
Úhrada - všechny
Hromadná úhrada
Storno úhrady faktury
 Odešli – EET

Potvrdí se dotaz - Ano.

Dotaz ×

 **Skutečně založit EET účtenku k tomuto dokladu?**


- Ze systému finanční správy je zasláno potvrzení o přijetí s kódem. FIK = Fiskální identifikační kód.
- Doklad je jako účtenka založen také do modulu eÚčtenky. Uživatel si ji může zkontrolovat v agendě Paragony. Program přidělí **ID účtenky** tj. pořadové číslo.
- Do pokladního dokladu se zapíše ID účtenky = identifikační kód účtenky.

Kódy na účtence – viz. kapitola Prodej – Tisk účtenky. (Příručka eÚčtenky)

Příjmový doklad	M.	Datum	Den DPH	I
PP 29	2016	11	30.11.2016	..
Ev.číslo dokl. <input type="text"/>				
Organizace	<input type="text"/>			
Firma	<input type="text"/>			
Jméno	<input type="text"/>			
Ulice	<input type="text"/>			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
IČO/DIČ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Text	Prodej zboží			
Poznámka	<input type="text"/>			
<b>Tisknuto!</b>				
<b>EET: ID 363</b>				

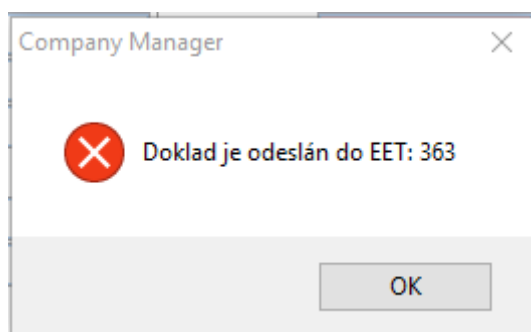
ID = pořadové číslo účtenky

## Tisk účtenky

Účtenka se tiskne z tiskového menu  - Účtenka EET.

<b>VZOR</b>	<b>ÚČTENKA EET</b>	číslo : <b>PP 30</b>
Neklanova 18 128 00 Praha 2		ze dne 30.11.2016
IČ: 00216208	DIČ: CZ5707061591	Přílohy:
Přijato :		
(od)		
Účel výplaty	Prodej zboží	
<b>Sazba DPH</b>	<b>Základ daně</b>	<b>Daň</b>
Základní sazba 21%	200,00Kč	42,00Kč
1. snížená sazba 15%	150,00Kč	22,50Kč
<b>Celkem</b>	<b>350,00Kč</b>	<b>64,50Kč</b>
<b>Celková částka:</b>	<b>414,50Kč</b>	
Účtenka číslo:	16PP00030	
Vydáno:	30.11.2016 15:36:29	
Provozovna:	2	
Pokladna:	b	
Režim:	běžný režim evidence tržeb	
FIK:	c6a9c9e5-5664-4130-9123-69477922ec0d-ff	
BKP:	5b92519d-a80299e2-eadcaefc-812a1905-ae4c05a6	
Schválil	Přijal	Podpis pokladníka

Na účtenku se tiskne FIK = Fiskální identifikační kód - prokazuje zaevidování tržby do systému EET.



Doklad, který byl odeslán do EET nelze již editovat.

### Výdajový pokladní doklad

Pokud se jedná o vrácené zboží nebo vrácené peníze zákazníkovi, založí se výdajový pokladní doklad (vratka) obdobně jako příjmový. Vyplní se souvztažnost, která má v číselníku souvztažností zapsané EET. Postup odeslání je stejný jako u příjmového dokladu.

Výdajový doklad M.	Datum	Den DPH	DDP	Faktura	Souvt.	Zakázka	Stř.MD	Dal	Code	Var.symbol
PV 6	2017	2	09.02.2017	..		7				
Ev.číslo dokl.		DUZP	..	použit poměr (KH)	Ne	Limit KH		Vystavil	M	

Organizace	BERTO	Dovoz ?	Zahraniční cena	Měna:	Kurz:
Firma	BERTO	Ne			
Jméno		záloha -			Kč
Ulice	Šafaříkova 1				
120 00	Praha 2				
IČO/DIČ	44284428 CZ25686925				
	Spolehlivý plátce 09.02.2017				
Text	Výdej za vrácené zboží				
Poznámka					

	Cena bez daně	DI	DPH	Ceny včetně DPH
Základní s.	330,56		69,44	400,00
Snížená s.				
2.Snížená s.				
0%			0,00	
Platba kartou			0,00	
Záloha 0% -				
<b>Celkem</b>	<b>330,56</b>		<b>69,44</b>	<b>400,00</b>

!!! Odeslat účtenku EET !!!

## Tisk

Výdajový pokladní doklad - tisk - Vratka.

<b>VZOR</b>	<b>V R A T K A</b>	číslo: <b>PV 6</b>
Neklanova 18		ze dne 09.02.2017
128 00 Praha 2		Přílohy:
IČ: 00216208	DIČ: CZ5707061591	

Přijato:	<b>BERTO</b>
(od)	Šafaříkova 1 120 00 Praha 2
Účel výplaty	Výdej za vrácené zboží
<b>Sazba DPH</b>	<b>Základ daně</b>
Základní sazba 21%	330,56 Kč
<b>Celkem</b>	<b>330,56 Kč</b>
<b>Celková částka:</b>	<b>400,00 Kč</b>
Účtenka číslo:	17PV00006
Vydána:	09.02.2017 15:06:30
Provozovna:	2
Pokladna:	b
Režim:	běžný režim evidence tržeb
BKP:	3ce205ab-513e1f11-e253f338-581c00e8-5cf9fc6a
PKP:	lvof0wCKes... (mód ověření)
Schválil	Přijal
	Podpis pokladníka

## Pokladna – záložka Seznam

Sloupec ID EET - pořadové číslo účtenky.

Den	Ř.	Doklad	PV	Souv	Kč	Text	faktura	Firma	ID EET
17.02.2017	PP	21	+	1		Prodej zboží			48
04.01.2017	PV	1	-	4		Odvod do banky			
08.02.2017	PV	2	-	7	320,00	Výdej za vrácené zboží			
09.02.2017	PV	3	-	7	363,00	Výdej za vrácené zboží	DV0002/17	Alza	
09.02.2017	PV	4	-	7	605,00	Úhrada vydané faktury	DV0003/17	Antal s.r.o.	32
09.02.2017	PV	5	-	7	484,00	Úhrada vydané faktury	DV0004/17	APRO, spol. s r.o.	34
09.02.2017	PV	6	-	7	400,00	Výdej za vrácené zboží		BERTO	35
15.02.2017	PV	7	-	7	9 078,00	Úhrada vydané faktury	FV0024/17	ARMABETON, a.s.	39

Podbarvení sloupce:

Zelené - 48 - Doklad byl úspěšně odeslán do EET a má přidělené pořadové číslo účtenky.

Na kartě pokladního dokladu je označeno - **EET: ID 48**

Růžové -  - Doklad nebyl odeslán do EET.

Na kartě pokladního dokladu je označeno - **!!! Odeslat účtenku EET !!!**

## Agenda Vydané faktury

- **Vydané faktury a vydané dobropisy v hotovosti.**
- **Vydané faktury placené kartou.**

### Vydané faktury – v hotovosti

Vydaná faktura nebo dobropis musí mít Způsob platby – Hotově. Jedině v tomto případě je v menu Vydané zpřístupněna volba **Faktura - Pokladna**.

RYDANÁ FAKTURA	Rok	M	Vystavená	Splatná	DUZP / DPP	Den DPH	DDP	Souvzt.	Zakázka	Stř.D.	MD	Code	Paušál	
FV0021/17	FV 21	2017	2	09.02.2017	09.02.2017	09.02.2017	..	1						
Organizace	Organizace 2,	3	Objednávka - HS	Smlouva	Řc	Sleva % I. II.	Dealer	Provize	ZP	ZD	ZO	Účet	Kon.S.Vystavil	DL
ADRESA					1				H			1	0308	M

Činnost **Faktura – Pokladna** založí do agendy Pokladna pokladní doklad.

**Vydaná faktura** - založí se do pokladny příjmový pokladní doklad.

**Dobropis** - založí se do pokladny výdajový pokladní doklad.

V nastavení parametrů musí být vyplněny tyto parametry:

Souvztažnost úhrada FV pokladnou

Souvztažnost úhrada FV – dobropisu pokladnou.

Tyto souvztažnosti musí mít v číselníku souvztažností označení **EET**.

Po použití činnosti Faktura - Pokladna:

1. Vybere se řada dokladů pro konkrétní pokladnu, do které se bude zakládat pokladní doklad. Agenda pokladna může používat více řad dokladů, tzn. je používáno více pokladen. Dotaz: Zvol řadu pokladny.
2. Vyplní se datum uhrazení faktury. Implicitně je nabízeno aktuální datum. Datum lze editovat.
3. Potvrdí nebo se přepíše zaplacená částka.
4. Potvrdí se číslo nového pokladního dokladu.
5. Do agendy Pokladna se založí příjmový nebo výdajový pokladní doklad se zvoleným datem a na potvrzenou částku. Částka se zapíše do řádku se sazbou daně 0%. Číslo pokladního dokladu je podle posledního v řadě příjmových nebo výdajových dokladů.

Dotaz ×

Skutečně založit EET účtenku k tomuto dokladu?

6. Dotaz : **Skutečně založit EET účtenku k tomuto dokladu?** – Automaticky se odešle doklad do EET. Do pokladního dokladu se zapíše pořadové číslo účtenky - ID.
7. Tisk účtenky.

<b>VZOR</b>	<b>ÚČTENKA EET</b>	číslo : <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><b>PP 24</b></span>
Neklanova 18		ze dne 24.02.2017
128 00 Praha 2		Přílohy:
IČ: 00216208	DIČ: CZ5707061591	
Přijato : <b>TUKAS spol s r.o.</b>		
(od) Ústřední 21/14 102 00 Praha 10		
Účel výplaty Úhrada vydané faktury		
Faktura: FV0040/17		
Celková částka:		<b>7 260,00Kč</b>
Účtenka číslo: 17PP00024		
Vydáno: 24.02.2017 11:46:44		
Provozovna: 3		
Pokladna: druhá pokladna		
Režim: běžný režim evidence tržeb		
BKP: 25d8bac9-996d06b9-a74477a0-37352691-0058df85		
PKP: hXfqxtghiJ... (mód ověření)		
Schválil	Přijal	Podpis pokladníka



<b>Příjmový doklad</b>	M.	Datum	Den DPH	DDP	Faktura	17	Souvzt.	Zakázka	Stř.MD	Dal	Code	Var.symbol
PP 24	2017	2	24.02.2017	..	FV0040/17	5						
Ev.číslo dokl.		DUZP	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Organizace	TUKAS			Dovoz ?	Zahraníční cena	Měna:	Kurz:			Kč		
Firma	TUKAS spol s r.o.			Ne								
Jméno				záloha -			0,00					
Ulice	Ústřední 21/14			<b>Cena bez daně</b>		<b>DI</b>	<b>DPH</b>	<b>Ceny včetně DPH</b>				
102 00	Praha 10			Základní s.								
IČO/DIČ				Snížená s.								
				2.Snížená s.								
				0%	7 260,00	311.1	0,00				7 260,00	
Text	Úhrada vydané faktury			Platba kartou			0,00					
Poznámka				Záloha 0% -		Doklad						
				<b>Paroval: M</b>	<b>24.02.2017 11:45:56</b>	Zaokrouhlení						
				<b>Celkem</b>	<b>7 260,00</b>						<b>7 260,00</b>	

Jestliže je v nastavení parametrů nastaven parametr : **Tisknout údaje o EET na vydané faktury** – ANO, tisknou se na fakturu údaje u účtenky.

### Vydané faktury – platba kartou

U plateb kartou vzniká také povinnost odesílat údaje do EET.

Faktura musí mít vyplněn **Způsob platby = Placenou kartou**. Klávesa F1 nabídne číselník – Platby – Způsob platby.


<b>VYDANÁ FAKTURA</b>	Rok	M	Vystavená	Splatná	DUZP / DPP	Den DPH	DDP	Souvzt.	Zakázka	Stř.D.	MD	Code	Paušál		
FV0038/17	FV 38	2017	2	23.02.2017	15.03.2017	23.02.2017	..		1						
Organizace	Organizace 2,	3	Objednávka - HS	Smlouva	Řc	Sleva % I. II.	Dealer	Provize	ZP	ZD	ZO	Účet	Kon.S.	Vystavil	DL
BOHEMIA					0				K	O	1	0308	M		
Firma				Typ daň.d.	Ev.č.	20160038						P: Placeno kartou	D: Přepravce		

Pro odeslání údajů do EET se použije tlačítko – **EET**.

<b>CELKEM</b>	6 050,00			Text	0
Uhrazeno				Poslední úhrada - doklad, den	<b>EET</b>
			Prodlení	-20	

Potvrdí se dotaz:

Dotaz



Skutečně založit účtenku k dokladu?

Ano
Ne
Zrušit

Následuje možnost vytisknout fakturu s údaji EET.

Dotaz ×

? Vytisknout fakturu s EET?

Do faktury se zapíše ID = pořadové číslo účtenky.

	Bez DPH	Di	DPH	Zákaz automatického výpočtu částek	
Základní s.	5 000,00		1 050,00	Limit KH	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Ne
Snížená s.				Měna, kurz	
2. snížená s.				<input type="text"/>	<input type="text"/>
Základ 0%				<b>Tisknuto!</b>	
				<b>EET: ID 124</b>	
Zaokrouhlení	<input type="text"/>	Cizí měna	<input type="text"/>	Doklad	Cena dle JCD
Zálohy -	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>CELKEM</b>	<b>6 050,00</b>			Text	<input type="text" value="0"/>
Uhrazeno	<input type="text"/>			Poslední úhrada - doklad, den <input type="text" value="EET"/>	
		Prodlení	<input type="text" value="-19"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pokud má faktura nastaven jiný způsob platby, je uživatel upozorněn. Například:



Způsob úhrady je Hotově. Odeslání do EET provedte přes pokladnu.



Způsob úhrady není Kartou!

### Tisk vydané faktury

Pokud je parametr: **Tisknout údaje o EET na vydané faktury** nastaven - Ano, tisknou se na fakturu údaje z účtenky.

**EET:**

Pokladna: b | Provozovna: 2 | Datum vystavení: 02.02.2017 10:34:46 | Režim EET: běžný

FIK: c6e6b24e-c101-4531-b973-05c00c371493-ff

BKP: bfd361af-abe66d9e-d9c1e18c-fb53a281-e6e9aeb3

### Kontrola účtenek

Kontrola a prohlížení účtenek je možná v **modulu eÚčtenky – Paragony**.

Agenda Paragony obsahuje seznam účtenek pro prohlížení, vyhledávání, editaci a tisky sestav.

V modulu eÚčtenky je také možné hromadné odeslání účtenek. Kapitola Odeslání.